

Tulostuskiintiöiden anomiskäytäntö muuttunut

Käyttölupiin kuuluva normaali tulostuskiintiö, 600 sivua lukukaudessa, on osoittautunut useimmille riittäväksi. Tarve suuremmalle kiintiölle saattaa kuitenkin lisääntyä gradunkirjoitusvaiheessa sekä esimerkiksi osallistuttaessa seminaariin tai verkkokursseille. Tulostuskiintiön lisäystä on tarvinnut vuosittain noin 500 käyttäjää, mikä on noin 1 % koko käyttäjämäärästä.

Kiintiöinnin käyttöönottovaiheessa tietotekniikkaosasto myönsi tarvittaessa yhden 300 sivun lisäkiintiön. Tämä on kuitenkin osoittautunut hankalaksi ratkaisuksi, koska osastolla ei voida tietää opintoihin liittyvästä todellisesta tulostamistarpeesta. Kiintiönlisäyspyyntöjen käsittely onkin tämän vuoksi nyt siirretty laitostasolle, lähemmäksi käyttäjää. Samalla erillisestä 300 sivun lisäkiintiöjärjestelystä on luovuttu. Jatkossa opiskelijoiden ja henkilökunnan kiintiönlisäyspyynnöt käsittelee laitoksen atk-yhdyshenkilö.

Palveluosoite *atk-tulostus@helsinki.fi* palvelee edelleenkin opiskelijoita tapauksissa, joissa verkkokirjoittimen teknisen vian tai muun opiskelijasta riippumattoman syyn takia tulostuskiintiötä on mennyt hukkaan. Tapahtuneiden väärinkäytösten vuoksi näille lisäyksille tarvitaan kuitenkin henkilökunnan vahvistus tapahtuneesta.

Tajna Wesolowski